

## OFFRE D'EMPLOI N° ERH 14/21

La SDAT (Société Dijonnaise de l'Assistance par le Travail), Association dijonnaise agissant dans le champ de l'insertion sociale et professionnelle recherche pour son dispositif ACOR Centre-Ville :

**1 TRAVAILLEUR SOCIAL H/F**

**CDD jusqu'au 31 mars 2022**

**Temps complet - Poste à pourvoir immédiatement à Dijon**

### OBJECTIFS DU DISPOSITIF

Repérer, identifier, contacter et instaurer une relation de confiance et réconcilier les personnes avec les services existants afin d'entamer une démarche d'insertion.

Le service assure l'accompagnement social des personnes marginalisées et désocialisées qui vivent dans les rues, occupent l'espace public ou qui vivent en habitat précaire (squat, parking, tente...).

Ces missions concernent :

- La maraude dans le cadre d'une « équipe mobile » ;
- Le contact direct des personnes repérées ;
- L'accompagnement des personnes à la rue afin de les amener progressivement vers une solution d'insertion ;
- La recherche d'une solution sociale adaptée en vue de l'orientation des personnes vers des structures adaptées ;
- Le maintien de l'accompagnement après l'orientation SIAO en attente de la mise en œuvre de la solution.

### MISSIONS

Sous la responsabilité du chef de service, dans le respect des valeurs de l'Association définies dans le Projet Associatif, vous assurez les missions suivantes :

- ❖ Instaurer une relation de confiance pour mettre en preuve l'accompagnement social proposé aux personnes accompagnées ;
- ❖ Assurer les évaluations des personnes en rue en lien avec les centres d'hébergement d'urgence ;
- ❖ Aider et assister les personnes à retrouver leur autonomie et de favoriser leur insertion ;
- ❖ Apporter aux personnes prises en charge un soutien administratif, psychologique et matériel : concourir à leur insertion sociale et professionnelle aux moyens des techniques et activités appropriées au projet d'établissement ;
- ❖ Participer à la mise en œuvre du projet d'établissement ainsi que des projets sociaux éducatifs ;
- ❖ Réaliser les tâches administratives et comptables inhérentes au poste ;
- ❖ S'impliquer dans la dynamique institutionnelle.

Public : personnes seules sans domicile fixe et/ou hébergées en centre d'hébergement d'urgence.

**Faire acte de candidature :**

En postulant en ligne sur le site [www.sdat.asso.fr](http://www.sdat.asso.fr)

Ou par courrier postal : SDAT - Ressources humaines

5 bis rue de la Manutention, 21000 DIJON

## PROFIL et COMPÉTENCES

- ❖ DEES, DECESF ou DEASS exigé ;
- ❖ Expérience professionnelle de 2 ans souhaitée ;
- ❖ Bonne résistance psychologique aux situations conflictuelles ;
- ❖ Capacité à travailler en équipe ;
- ❖ Motivé(e) par une action sociale au quotidien liée au principe du « aller vers » ;
- ❖ Connaissance des mécanismes et partenaires sociaux ;
- ❖ Permis B exigé.

Vous devez être rigoureux, autonome, polyvalent, avoir l'esprit d'initiative, des capacités d'adaptation, des dispositions pour le travail en équipe et des qualités relationnelles.

## RÉMUNÉRATION

Rémunération selon la CCNT de 1951.

Titres restaurant.

Salaire brut mensuel : 2287.98 euros avec possibilité de reprise d'ancienneté à hauteur de 30% sur le même type d'emploi.

35 heures hebdomadaires – amplitude horaire 8h à 19h – travail 1 samedi sur 4.

Faire acte de candidature (CV + LM) **sous la référence ERH 14/21** avant le 31 mars 2021 :  
de préférence utiliser le formulaire présent sur la page « [Travailler à la SDAT](#) » de notre site.